



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศฯ โทร.๑๒๐๘

ที่ สธ ๐๒๐๒.๐๕/๓๒

วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุมัติโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายการปฏิบัติราชการฯ

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

### ความเป็นมา

การถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับส่วนราชการสู่ระดับบุคคล เป็นการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทยที่กำหนดให้มีตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ที่ชัดเจนและวัดผลได้ทุกระดับ ตั้งแต่ระดับองค์กรไปจนถึงระดับบุคคล โดยมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับกระทรวง ทบวง กรม สู่ระดับบุคคลซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติราชการองค์กรมีตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators : KPIs) เป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งในการวัดผลสำเร็จของแผน แต่ทั้งนี้จะต้องกำหนดตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับเป้าประสงค์ตามยุทธศาสตร์ขององค์กร และมีการกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานและเป้าหมายในระดับหน่วยงานจนถึงระดับบุคคล

### ข้อเสนอ

ในการนี้ กลุ่มบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการ จึงเห็นสมควรให้มีดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายการปฏิบัติราชการ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ร่วมกันจัดทำแผนการดำเนินงานในระดับกลุ่มและฝ่ายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ในระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๗ ณ ปากเมง รีสอร์ท อำเภอสีเกา จังหวัดตรัง ทั้งนี้ โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ จากงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ เป็นเงิน ๒๘๒,๐๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นสองพันบาทถ้วน)

### ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติโครงการและอนุมัติให้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายการปฏิบัติราชการฯ โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบดำเนินงานประจำปี ๒๕๕๗ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นเงิน ๒๘๒,๐๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นสองพันบาทถ้วน) ด้วย

๒. อนุมัติให้เจ้าหน้าที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเดินทางไปเข้าร่วมประชุมฯ ตามรายชื่อที่แนบด้วย จะเป็นพระคุณ

(นายพลวรรธน วิฑูรกลชิต)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(นางสาวสุวันดีนา เสมอเนตร)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการ

**โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ**  
**การถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายการปฏิบัติราชการ**  
**ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗**

**๑. หลักการและเหตุผล**

การถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับส่วนราชการสู่ระดับบุคคล เป็นการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา  
ระบบราชการไทยที่กำหนดให้มีตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ที่ชัดเจนและวัดผลได้ทุกระดับ ตั้งแต่ระดับองค์กรไปจนถึงระดับ  
บุคคล โดยมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับกระทรวง ทบวง กรม สู่ระดับบุคคลซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการ  
ปฏิบัติราชการองค์กรมีตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators : KPIs) เป็นเครื่องมือที่สำคัญ  
ประการหนึ่งในการวัดผลสำเร็จของแผน แต่ทั้งนี้จะต้องกำหนดตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับเป้าประสงค์ตามยุทธศาสตร์  
ขององค์กร และมีการกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานและเป้าหมายในระดับหน่วยงานจนถึงระดับบุคคล  
และจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการรวมถึงจัดให้มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

ตามแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กรด้านทุนองค์กร (Organization Capital) การกำหนดปัจจัยที่มีผล  
ต่อความสุข ความพึงพอใจในสภาพแวดล้อมการทำงานปัจจุบันของบุคลากรทุกระดับ ทุกกลุ่ม ควรคำนึงถึง  
ความเสมอภาค ความโปร่งใส ความเป็นธรรม ความสมัครใจ ความจำเป็นและความเร่งด่วนประกอบ ผู้บริหาร  
ต้องให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วม ดังนั้น สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนดให้กอง สำนัก และ  
สถาบัน นำนโยบายกรอบทิศทางการดำเนินงานกำหนดไปสู่การปฏิบัติที่บรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ  
และประสิทธิผล โดยดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล เพื่อให้บุคลากร  
แต่ละกลุ่ม/ฝ่าย แต่ละระดับรู้สึกมีส่วนร่วมและรับผิดชอบต่อการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ สามารถเชื่อมโยง  
ระหว่างบทบาทหน้าที่ของตนเอง และยุทธศาสตร์ขององค์กร โดยจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ และจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการกับปลัดกระทรวง ภายใต้กรอบ และทิศ  
ทางการพัฒนาตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และให้มีการติดตาม  
ประเมินผลตามหลักเกณฑ์วิธีการและแนวทางที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด

กลุ่มบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการ จึงเห็นสมควรจัดให้มีการประชุมขึ้น เพื่อเป็นแนว  
ทางการพัฒนา การบริหาร และดำเนินงานของส่วนงานภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการ และการให้การ  
ดำเนินงานด้านการพัฒนากระบวนการจัดทำแผนของกลุ่ม ฝ่าย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุเป้าหมาย  
การดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนา และแนวทางการประเมินผลการ  
ปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติการของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗  
สู่ระดับกลุ่ม และฝ่าย

๒.๒ เพื่อให้ผู้บริหาร และบุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อมีส่วนร่วมในการ  
กำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานอันจะช่วยผลักดันให้ผลการดำเนินงานของ  
หน่วยงานเป็นไปตามเป้าหมาย

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับผู้บริหารในการนำผลสัมฤทธิ์ไปปรับปรุงและพัฒนาศูนย์เทคโนโลยี  
สารสนเทศและการสื่อสาร ต่อไป

๓. วิธีดำเนินการ

- บรรยาย/ การฝึกปฏิบัติการ
- ศึกษา/ดูงาน โรงพยาบาลสิเกา จ.ตรัง

๔. วิทยากร

- ๔.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ วะสีนนท์ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
- ๔.๒ นายเกษม บุตรดี ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

๕. การประเมินผล

- ๕.๑ แบบสอบถามการประเมินโครงการ
- ๕.๒ การติดตามจากการปฏิบัติงานจริง

๖. ผู้เข้าร่วมประชุม

บุคลากรศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ จำนวนทั้งสิ้น ๓๖ คน

๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการ

๘. วัน เวลาที่ประชุม

วันที่ ๒๖ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๗

๙. สถานที่

ณ ปากเมง รีสอร์ท อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง

๑๐. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดประชุมจากงบดำเนินงานของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปี ๒๕๕๗ จำนวน ๒๘๒,๐๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นสองพันบาทถ้วน) เป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

|  |   |         |     |
|--|---|---------|-----|
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ บาท x ๓๖ คน x ๖ มื้อ) | = | ๑๐,๘๐๐  | บาท |
| - ค่าอาหารไม่ครบมื้อ (๗๐๐ บาท x ๓๖ คน x ๒ วัน)         | = | ๕๐,๔๐๐  | บาท |
| - ค่าอาหารครบมื้อ (๙๐๐ บาท x ๓๖ คน x ๑ วัน)            | = | ๓๒,๔๐๐  | บาท |
| - ค่าที่พัก (๙๐๐ บาท x ๓๖ คน x ๒ คืน)                  | = | ๖๔,๘๐๐  | บาท |
| - ค่าสมนาคุณวิทยากร (๖๐๐ x ๓ ชั่วโมง)                  | = | ๓,๖๐๐   | บาท |
| - ค่าพาหนะ   | = | ๑๐๑,๐๑๖ | บาท |
| - ค่าเบี้ยเลี้ยง (๔๘๐ บาท x ๓๖ คน)                     | = | ๑๗,๒๘๐  | บาท |
| - ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง    | = | ๑,๗๐๔   | บาท |
| รวมทั้งสิ้น  | = | ๒๘๒,๐๐๐ | บาท |

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามรายการสามารถถ่วงจ่ายกันได้ตามที่จ่ายจริง

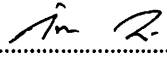
๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

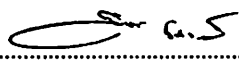
๑๑.๑ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามแผนปฏิบัติราชการของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗


๑๑.๒ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีแผนปฏิบัติราชการ แผนที่ยุทธศาสตร์และคำรับรอง การปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

๑๑.๓ กลุ่ม ฝ่าย บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่ได้ลงนามไว้ระหว่างบุคลากรกับผู้อำนวยการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๑.๔ กลุ่ม ฝ่าย นำผลการดำเนินงานไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของตนเองให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวณัฐพร น้ำใจดี)  
เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน  
...../ มีนาคม/ ๒๕๕๗

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวสุนันทนา เสมอเนตร)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการ  
...../ มีนาคม/ ๒๕๕๗

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายพลวรรณ์ วิฑูรกลจิต)  
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๒๐ มีนาคม ๒๕๕๗

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ การถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายการปฏิบัติราชการ

| ลำดับ | ชื่อ-นามสกุล  | ตำแหน่ง                               |
|-------|---|---------------------------------------|
| 1.    | นายพลวรรณ วิฑูรกลชิต<br><u>ฝ่ายบริหารทั่วไป</u>                   | ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศฯ    |
| 2.    | นางสุรรัตน์ สุกเกต  | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน             |
| 3.    | นางนวลพร พักเล็ก  | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน             |
| 4.    | นางอรกัญญา เข้มทอง  | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน             |
| 5.    | น.ส. เรไร เดชะคุ้ม  | พนักงานรหัส                           |
| 6.    | น.ส. สาวิตรี วิเศษประสิทธิ์                                       | เจ้าหน้าที่ธุรการ (ด้านพัสดุ)         |
| 7.    | น.ส. กัญญาณัฐ โสมชัย  | เจ้าหน้าที่สารบรรณและผลิตเอกสาร       |
| 8.    | น.ส. ศิริินภา จันมาค้อ  | เจ้าหน้าที่ธุรการ (ด้านพัสดุ)         |
| 9.    | นายสมเกียรติ ใจศิริ   | พนักงานขับรถยนต์                      |
| 10.   | น.ส. หทัยรัตน์ ช่างแก้ว<br><u>กลุ่มพัฒนามาตรฐานและบริการฯ</u>     | เจ้าหน้าที่ธุรการ                     |
| 11.   | น.ส. ปราณณี ฤทธิเต็ม  | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ         |
| 12.   | นางสุรีย์ กฤษณายุทธ   | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน             |
| 13.   | นายยุทธพล จักขุจินดา<br><u>กลุ่มพัฒนาการบริหารข้อมูล</u>          | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน           |
| 14.   | นางสินีนานา พรัดมะลิ  | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ         |
| 15.   | นายสัมฤทธิ์ สุขทวี  | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ         |
| 16.   | นางกนกวรรณ มาป้อง   | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ         |
| 17.   | น.ส. จรียา มอบนรินทร์   | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ         |
| 18.   | น.ส. จันทิพย์ ภูริทัตกุล  | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ         |
| 19.   | นายศุภยวัฒน์ มาป้อง   | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ         |
| 20.   | นายสาโรจน์ บุญเกิด  | นักวิชาการคอมพิวเตอร์                 |
| 21.   | น.ส. ปลื้มกมล ตั้งวัฒนกุลชัย                                      | นักวิชาการคอมพิวเตอร์                 |
| 22.   | น.ส. ชนกฉัตร ออย่าเสียดัตย์                                       | นักวิชาการคอมพิวเตอร์                 |
| 23.   | น.ส. กวินท์วัลย์ ภูพานิชย์<br><u>กลุ่มคอมพิวเตอร์และเครือข่าย</u> | นักจัดการทั่วไป                       |
| 24.   | นายบุญชัย ฉัตรพิรุฬห์พันธุ์                                       | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ    |
| 25.   | นายฐิติ ภูเพ็ชร   | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ         |
| 26.   | นางราชิ ปาลือชา   | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ       |
| 27.   | นายพิษณุเดช ปักกุนัน  | เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ชำนาญงาน |
| 28.   | นายชวลิต ลิ้มปิยนทรากุล   | เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ชำนาญงาน |

| ลำดับ                                | ชื่อ-นามสกุล            | ตำแหน่ง                            |
|--------------------------------------|-------------------------|------------------------------------|
| 29.                                  | น.ส. หทัยทิพย์ พรหมมาศ  | นักวิชาการคอมพิวเตอร์              |
| 30.                                  | นายธันวา เจริญกิจ       | นายช่างเทคนิค                      |
| <u>กลุ่มบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศฯ</u> |                         |                                    |
| 31.                                  | น.ส. สุวันตนา เสมอเนตร  | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ |
| 32.                                  | น.ส. มธุวีริญ์ เทพกิจ   | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ      |
| 33.                                  | นางปัทมา มโนมัยย์       | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ      |
| 34.                                  | น.ส. นภาพร มานะเจริญสุข | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ   |
| 35.                                  | น.ส. ณิชพร น้ำใจดี      | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน          |
| 36.                                  | น.ส. จิลาวัลย์ มีสังข์  | นักวิชาการคอมพิวเตอร์              |



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศฯ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โทร.๑๒๐๘

ที่ สธ ๐๒๐๒.๐๕/ ๑๐๓

วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุมัติโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายการปฏิบัติราชการฯ

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

### ความเป็นมา

ตามที่ กลุ่มบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการ ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายการปฏิบัติราชการ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ในระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๗ ณ ปากเมรุรีสอร์ท อำเภอสีเกา จังหวัดตรัง เพื่อให้บุคลากรทุกคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการในระดับกลุ่ม และฝ่าย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปี ๒๕๕๗ ความละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

### ข้อเสนอ

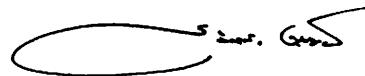
ในการนี้ กลุ่มบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการ จึงขออนุมัติให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เดินทางเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว ในระหว่างวันที่ ๒๕ ถึง ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๗ ณ ปากเมรุรีสอร์ท อำเภอสีเกา จังหวัดตรัง ตามรายชื่อ ดังนี้

| ลำดับ | ชื่อ-นามสกุล                | ตำแหน่ง                         |
|-------|-----------------------------|---------------------------------|
| ๑.    | นางสุรรัตน์ สุกเกต          | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน       |
| ๒.    | นางนวลพร พิกเล็ก            | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน       |
| ๓.    | นางอรกัญญา เข้มทอง          | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน       |
| ๔.    | น.ส. เรไร เดชะคุ้ม          | พนักงานรหัส                     |
| ๕.    | น.ส. สาวิตรี วิเศษประสิทธิ์ | เจ้าหน้าที่ธุรการ               |
| ๖.    | น.ส. กัญญาณัฐ โยมซ้าย       | เจ้าหน้าที่สารบรรณและผลิตเอกสาร |
| ๗.    | น.ส. ศรินภา จันมาค้อ        | เจ้าหน้าที่ธุรการ               |
| ๘.    | นายสมเกียรติ ใจศิริ         | พนักงานขับรถยนต์                |
| ๙.    | น.ส. ทัยรัตน์ ช่างแก้ว      | เจ้าหน้าที่ธุรการ               |
| ๑๐.   | น.ส. ปราณี ฤทธิเต็ม         | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ   |
| ๑๑.   | นางสุรีย์ กฤษณายุทธ         | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน       |
| ๑๒.   | นายยุทธพล จักขุจินดา        | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน     |
| ๑๓.   | นางสินีนานฎ                 | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ   |
| ๑๔.   | นายสัมฤทธิ์ สุขทวี          | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ   |
| ๑๕.   | นางกนกวรรณ มาป้อม           | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ   |

| ลำดับ | ชื่อ-นามสกุล                 | ตำแหน่ง                               |
|-------|------------------------------|---------------------------------------|
| ๑๖.   | น.ส. จริยา มอบนรินทร์        | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ         |
| ๑๗.   | น.ส. จันทิพย์ ภูริทัตกุล     | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ         |
| ๑๘.   | นายศุภวัฒน์ มาป้อง           | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ         |
| ๑๙.   | นายสาโรจน์ บุญเกิด           | นักวิชาการคอมพิวเตอร์                 |
| ๒๐.   | น.ส. ปลื้มกมล ตั้งวัฒนกุลชัย | นักวิชาการคอมพิวเตอร์                 |
| ๒๑.   | น.ส. ชนกฉัตร ออย่าเสียดัตย์  | นักวิชาการคอมพิวเตอร์                 |
| ๒๒.   | น.ส. กวินท์วัลย์ ภูพานิชย์   | นักจัดการทั่วไป                       |
| ๒๓.   | นายบุญชัย ฉัตรพิรุฬห์พันธุ์  | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ    |
| ๒๔.   | นายฐิติ ภูเพ็ชร              | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ         |
| ๒๕.   | นายราชา ปาลีอชา              | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ       |
| ๒๖.   | นายพิษณุเดช ปักกุนัน         | เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ชำนาญงาน |
| ๒๗.   | นายชวลิต ลิ้มปิอินทรากุล     | เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ชำนาญงาน |
| ๒๘.   | น.ส. ททัยทิพย์ พรหมมาศ       | นักวิชาการคอมพิวเตอร์                 |
| ๒๙.   | นายธันวา เจริญกิจ            | นายช่างเทคนิค                         |
| ๓๐.   | น.ส. สุวันต์นา เสมอเนตร      | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ    |
| ๓๑.   | น.ส. มธวีริญจ์ เทพกิจ        | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ         |
| ๓๒.   | นางปัทมา มโนมัยย์            | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ         |
| ๓๓.   | น.ส. นภาพร มานะเจริญสุข      | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ      |
| ๓๔.   | น.ส. ณิชพร น้ำใจดี           | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน             |
| ๓๕.   | น.ส. จิลาวัลย์ มีสังข์       | นักวิชาการคอมพิวเตอร์                 |

### ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และอนุมัติให้เจ้าหน้าที่ตามรายนามข้างต้น เดินทางไปเข้าร่วมประชุมฯ ในระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๗ จังหวัดตรัง ทั้งนี้ โดยเบิกค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการดำเนินจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ จากงบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ด้วย จะเป็นพระคุณ



(นางสาวสุวันต์นา เสมอเนตร)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการ



(นายพลวรรธน์ วิฑูรกลชิต)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร