

สำเนาฉบับ

คำสั่งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ที่ ๒ / ๒๕๕๔

เรื่อง มอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ

ด้วยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ทำการทบทวนการมอบหมายข้าราชการรับผิดชอบดูแลรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ เพื่อให้ครอบคลุมทุกกลุ่ม/ฝ่าย และมีความเป็นปัจจุบัน ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอยกเลิกคำสั่งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ ๓/๒๕๕๒ เรื่อง การมอบหมายข้าราชการรับผิดชอบดูแลรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๒ และมอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ ดังนี้

ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง	หน้าที่รับผิดชอบ
๑ หัวหน้ากลุ่มคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	- ควบคุม กำกับ ติดตามการดำเนินงานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
๒ หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่ายทุกคน	- ควบคุม กำกับ ติดตามการปฏิบัติงานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศของเจ้าหน้าที่ภายในกลุ่ม/ฝ่าย
๓ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบฐานข้อมูลและระบบงาน	- จัดทำระบบตรวจสอบสิทธิ์ในการเข้าถึงระบบงานและฐานข้อมูล อย่างน้อยต้องมีระดับผู้ดูแล (Admin) ระดับผู้ใช้งาน (User) และ ทบทวนรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าถึงระบบงานและฐานข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ (อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง) - ตรวจสอบการให้บริการระบบงานและฐานข้อมูล - ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการสำรองและกู้คืนข้อมูลจากความเสียหาย (Backup and Recovery) หรือกำหนดระยะเวลาในการสำรองและทดสอบกู้คืนข้อมูลให้เหมาะสมกับระบบงานนั้นๆ
๔ นายฐิติ ภูเพ็ชร	- ทดสอบความเร็วการใช้งาน Internet ที่เข้าใช้บริการทั้งเส้นทางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และเส้นทางกรม ด้วยโปรแกรมเฉพาะ เช่น Speedtest เป็นต้น
๕ นายราชิ ปาลือชา นายชวลิต ลิ้มปิยนทรากุล	- ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาการให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ได้แก่ การทำงานของอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย การทำงานของอุปกรณ์ป้องกันรักษาความปลอดภัยของข้อมูล การทำงานของอุปกรณ์บริหารจัดการช่องทางการใช้งานระบบเครือข่าย การจราจร(พฤติกรรมกรรับ-ส่ง) ข้อมูลคอมพิวเตอร์ และการใช้งาน Bandwidth Internet - บริหารจัดการช่องทางการใช้งานระบบเครือข่าย Internet ให้

ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง	หน้าที่รับผิดชอบ
	<p>เหมาะสมกับช่วงเวลาและระบบงานสำคัญต่างๆ เช่น ระบบประชุมทางไกล เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - บริหารจัดการระบบจัดเก็บการจราจรข้อมูลคอมพิวเตอร์ในระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่ใช้งาน Internet (Log File ตาม พ.ร.บ.คอมพิวเตอร์ฯ 2550) - บริหารจัดการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ กำหนดการป้องกันการบุกรุกหรือโจมตีเครือข่าย ทั้งจากภายในและภายนอกระบบเครือข่ายสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ทั้งจากไวรัสคอมพิวเตอร์ หนอนอินเทอร์เน็ต และบุคคลผู้ไม่ประสงค์ดี - บริหารจัดการหรือกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ รวมทั้งกำหนด Policy ในการทำงานของอุปกรณ์ต่างๆ ให้เหมาะสม และทันสมัย เพื่อความปลอดภัยต่อระบบเครือข่ายรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
<p>๖ นายชวลิต ลิ้มปิยอินทรากุล นางสาวหทัยทิพย์ พรหมมาศ นางสุรีย์ กฤษณายุทธ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - บริหารจัดการสิทธิ์ในการใช้งาน Internet ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
<p>๗ นายชวลิต ลิ้มปิยอินทรากุล นางสาวหทัยทิพย์ พรหมมาศ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบการทำงานของ Web Server และ Database Server ที่ตั้งอยู่ภายในห้องปฏิบัติการเครือข่ายคอมพิวเตอร์
<p>๘ นางสาวนภาพร มานะเจริญสุข นางสาวจิตลาวัลย์ มีสังข์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - บริหารจัดการพื้นที่จัดเก็บเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ฝากไว้กับ Web Server ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
<p>๙ นางปัทมา มโนมัยย์ นายพิษณุเดช ปักกุนันัน นางรุ่งนิภา อมาตยคง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ - ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการสำรองและกู้คืนข้อมูลจากความเสียหาย(Backup and Recovery) - ตรวจสอบการปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์และเครื่องมือที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เช่น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) เครื่องปรับอากาศ เครื่องตรวจควัน ที่ติดตั้งอยู่ภายในห้องปฏิบัติการเครือข่ายคอมพิวเตอร์
<p>๑๐ เจ้าหน้าที่ทุกคน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบระบบป้องกันและจัดการไวรัสคอมพิวเตอร์ภายในเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ตนใช้งานอยู่ ให้มีคุณภาพดีและมีความทันสมัยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์และหนอนอินเทอร์เน็ตในปัจจุบันได้ - ทำความสะอาดตัวเครื่องและข้อมูลภายในเครื่องอย่างสม่ำเสมอ

ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง	หน้าที่รับผิดชอบ
	<p>เพื่อป้องกันการสูญเสียเนื้อที่จัดเก็บข้อมูลจากไฟล์ขยะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำรองข้อมูลสำคัญตามภารกิจที่ตนรับผิดชอบและตรวจสอบข้อมูลที่สำรองไว้อย่างสม่ำเสมอเพื่อความพร้อมใช้ - ปฏิบัติตามเงื่อนไข/กฎ/ระเบียบ/คำแนะนำที่ส่วนราชการ กำหนดไว้และที่จะกำหนดขึ้นในอนาคตตามความเหมาะสมซึ่งจะมีผลบังคับใช้โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า เช่น - นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข - พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ - พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๕๐ - พ.ร.บ.ว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๔๔ <p>เป็นต้น</p>

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

(ลายเซ็น)

(นายสินชัย ต่อวัฒนกิจกุล)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ร่าง.....

(ลายเซ็น) พิมพ์.....

ตรวจ.....

(ลายเซ็น)