



คำสั่งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ที่ ๑ /๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) อย่างต่อเนื่อง และกำหนดเป็นตัวชี้วัดหนึ่งในคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินและปรับปรุงองค์กร เพื่อยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานไปสู่มาตรฐานระดับสากล

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนั้นจึงขอยกเลิกคำสั่งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ ๒/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) และแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) เพื่อเป็นแกนประสานการดำเนินงานของกลุ่ม/ฝ่ายภายในองค์กร และผลักดันให้การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนี้

๑. นายสินชัย ต่อวัฒนกิจกุล	ผู้อำนวยการ	ที่ปรึกษา
๒. นางสาวสุนันต์นา เสมอเนตร	หัวหน้ากลุ่มบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการ	ประธาน
๓. นายบุญชัย ฉัตรพิรุฬห์พันธ์	หัวหน้ากลุ่มคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	คณะกรรมการ
๔. นางทิพย์วรรณ ยงศิริวิทย์	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการบริหารข้อมูล	คณะกรรมการ
๕. นางสาวปราณี ฤทธิ์เต็ม	รท.หัวหน้ากลุ่มพัฒนามาตรฐานและบริการ	คณะกรรมการ
๖. นางสุรรัตน์ สุกเกตู	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	คณะกรรมการ
๗. นายฐิติ ภูเพ็ชร	กลุ่มคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	คณะกรรมการ
๘. นางสาวจริยา มอบนรินทร์	กลุ่มพัฒนาการบริหารข้อมูล	คณะกรรมการ
๙. นางนวลพร พิกเล็ก	ฝ่ายบริหารทั่วไป	คณะกรรมการ
๑๐. นางสาววันเพ็ญ เบญจวิกรัย	ฝ่ายบริหารทั่วไป	คณะกรรมการ
๑๑. นางรุ่งนิภา อมาตยคง	กลุ่มคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	เลขานุการและคณะกรรมการ
๑๒. นางปัทมา มโนมัยย์	กลุ่มบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศฯ	ผู้ช่วยเลขานุการและคณะกรรมการ
๑๓. นางสุรีย์ กฤษณายุทธ	กลุ่มพัฒนามาตรฐานและบริการ	ผู้ช่วยเลขานุการและคณะกรรมการ

โดยให้มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๒. จัดเตรียมข้อมูลและสนับสนุนองค์กรในเรื่องต่างๆ เพื่อประกอบการประเมินองค์กร
๓. ดำเนินการประเมินองค์กร วิเคราะห์หาจุดแข็งและโอกาสปรับปรุง
๔. จัดทำแผนปรับปรุงองค์กร และติดตามผลการดำเนินงานตามแผน
๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินการขององค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
๖. จัดทำกระบวนการ วิเคราะห์และปรับปรุงภารกิจขององค์กร

๗. นำเสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้ประเมินผลตัวชี้วัด
๘. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๔



(นายสินชัย คุตต์วัฒนกิจกุล)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร